

Kulturzentrum Deutsche Fastnachtakademie

# Anleitung Kunden

## Inhaltsverzeichnis

Registrieren .....	3
Als was registrieren? .....	3
Die Registrierungsformulare .....	4
Validierung der Registrierung .....	6
Einloggen .....	7
Anmeldung für eine Schulung .....	8
Validierung .....	10
Status der Anmeldungen .....	11
Anmelde-Historie .....	12
Profil bearbeiten .....	12

# Registrieren

Um für sich selbst, Ihren Verband oder Ihren Verein Anmeldungen für Schulungen vornehmen zu können, bedarf es zunächst einer einmaligen Registrierung. Das hat den Vorteil, dass Sie später die bereits hinterlegten Kommunikations- und Adressdaten nicht jedes Mal neu eingeben müssen.

## Als was registrieren?

Navigieren Sie zunächst zur Seite LOGIN. Dort befindet sich auf der rechten Seite der Kasten REGISTRIEREN.

Hier haben Sie nun drei Möglichkeiten:

1. Ist Ihr Verein Mitglied im Bund Deutscher Karneval (BDK), besitzen Sie eine 4-stellige BDK-Nummer. Wählen Sie den ersten Link (der grau hinterlegte Text).
2. Wenn Ihr Verein/Verband nicht im BDK organisiert ist, wählen Sie den zweiten Link.
3. Vertreten Sie einen Verband im BDK, klicken Sie auf den dritten Link.

## Registrieren

**Bitte wählen Sie das zutreffende Formular:**

- Sie sind Präsident/in bzw. Vorsitzende/r oder Beauftragte/r des Vorstandes eines **Vereins im BDK / FVF**
- Sie sind Präsident/in bzw. Vorsitzende/r oder Beauftragte/r des Vorstandes eines **Verbandes/Vereins** ausserhalb des Bundes Deutscher Karneval e.V.
- Sie sind Präsident/in bzw. Vorsitzende/r oder Beauftragte/r des Vorstandes eines **Verbandes im BDK e.V.** (Bundes Deutscher Karneval e.V.)

# Die Registrierungsformulare

## Für Vereine im BDK:

Die BDK-Nummer ist ebenso zwingend erforderlich wie die Angaben in allen anderen Feldern. Ausnahme: Mitgliedsvereine im Fastnacht-Verband Franken können alternativ zur BDK-Nummer ihre 3-stellige FVF-Nummer eingeben.

## Für NICHT-BDK - Vereine/Verbände:

Auch in diesem Formular muss man alle Felder ausfüllen.

## Für Verbände im BDK:

Diese Verbände genießen den Vorteil, dass sie Ihren Verband nur auswählen müssen. Die BDK-Nummer ist intern damit verknüpft. Alle anderen Daten müssen erfasst werden.

## Für ALLE:

1. Achten Sie peinlich genau auf die richtige Schreibweise Ihrer E-Mail-Adresse. Wenn das nicht gewährleistet ist, bekommen Sie keine Bestätigungsmail und die Registrierung war umsonst.
2. Wählen Sie kein leichtes Passwort. Es geht auch um die Sicherheit IHRER Daten! Mindestens 8 Stellen, besser sind aber 12 Stellen.

## Registrieren als BDK-Verein

(Alle zutreffenden Felder sind auszufüllen!)

**BDK-Verein**

BDK-Nummer (4-stellig):  oder FVF-Nr. (3-stellig)

Vereinsname:

Vorname:

Nachname:

Strasse:

PLZ:

Ort:

Telefon (Festn. o. mobil):

E-Mail\*:

Passwort\* (8-12-stellig):

Wiederholung Passwort:

**\* Diese Angaben sind Ihre Login-Daten!**

Durch die freiwillige Angabe der personenbezogenen Daten in diesem Formular und dem Anklicken des Buttons „Registrierung speichern und senden“ anerkenne ich die Datenschutzerklärung und erkläre mich einverstanden, dass diese Daten für den vorgesehenen Verwendungszweck (Registrierung zur Anmeldung von Teilnehmern für Seminare / Rückfragen zu Anmeldungen und Zahlungen) gespeichert und verwendet werden.

**Registrierung speichern und senden**

## Registrieren als Nicht-BDK-Verband/Verein

(Alle zutreffenden Felder sind auszufüllen!)

**Nicht-BDK-Verband/Verein**

Vereinsname:

Vorname:

Nachname:

Strasse:

PLZ:

Ort:

Telefon (Festn. o. mobil):

E-Mail\*:

Passwort\* (8-12-stellig):

Wiederholung Passwort:

**\* Diese Angaben sind Ihre Login-Daten!**

Durch die freiwillige Angabe der personenbezogenen Daten in diesem Formular und dem Anklicken des Buttons „Registrierung speichern und senden“ anerkenne ich die Datenschutzerklärung und erkläre mich einverstanden, dass diese Daten für den vorgesehenen Verwendungszweck (Registrierung zur Anmeldung von Teilnehmern für Seminare / Rückfragen zu Anmeldungen und Zahlungen) gespeichert und verwendet werden.

**Registrierung speichern und senden**

## Registrieren als BDK-Verband

(Alle zutreffenden Felder sind auszufüllen!)

**Verband/BkT/LkT bitte hier auswählen:**

Vorname:

Nachname:

Strasse:

PLZ:

Ort:

Telefon (Festn. o. mobil):

E-Mail\*:

Passwort\* (8-12-stellig):

Wiederholung Passwort:

**\* Diese Angaben sind Ihre Login-Daten!**

Durch die freiwillige Angabe der personenbezogenen Daten in diesem Formular und dem Anklicken des Buttons „Registrierung speichern und senden“ anerkenne ich die Datenschutzerklärung und erkläre mich einverstanden, dass diese Daten für den vorgesehenen Verwendungszweck (Registrierung zur Anmeldung von Teilnehmern für Seminare / Rückfragen zu Anmeldungen und Zahlungen) gespeichert und verwendet werden.

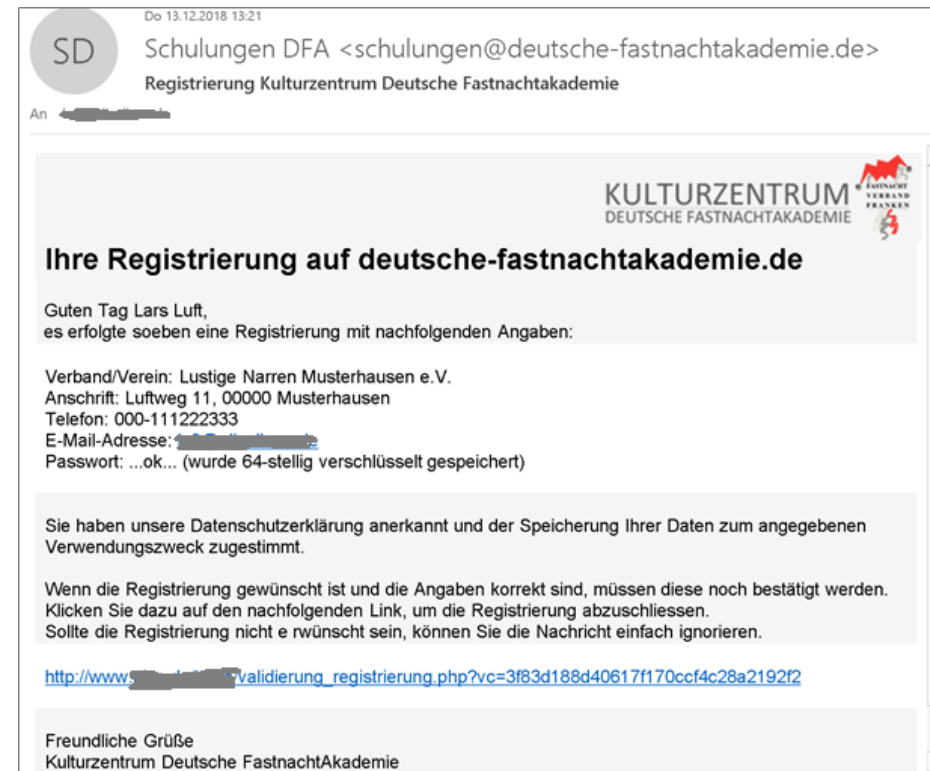
**Registrierung speichern und senden**

# Validierung der Registrierung

Nach dem Absenden der Formulardaten erhalten Sie eine E-Mail an die erfasste E-Mail-Adresse. Sie werden aufgefordert, Ihre Registrierung zu bestätigen.

Dafür klicken Sie einfach auf den unteren Link. Fertig.

Sollte der Link in Ihrem E-Mail-Programm nicht komplett aus der URL (hier geschwärzt) und dem Code bestehen, markieren und kopieren Sie beide Teile, fügen ihn in die Adresszeile Ihres Browsers ein und drücken die ENTER-Taste.



Nach der Validierung erhalten Sie diese Bestätigungsmail. Bewahren Sie diese gut auf, da sie Ihre Kundennummer beinhaltet.

# Einloggen

Die Seite LOGIN haben Sie ja bereits für die Registrierung betreten. Um sich einzuloggen, können Sie diese Seite direkt aufrufen.

Alternativ klicken Sie auf der Seite ANGEBOTE auf den Schalter „Anmelden & Buchen“ eines Angebotes und gelangen dadurch zum Login-Formular.

Der Unterschied?

Bei erster Variante gelangen Sie zur Startseite Ihres Accounts, welches die aktuellen Angebote auflistet.

Wählen Sie den zweiten Weg, gelangen Sie nach dem Login in Ihrem Account direkt beim Anmeldeformular für die zu Beginn gewählte Schulung.

Im rechts abgebildeten Login-Formular sehen sie unten den Link „**Passwort vergessen?**“

Damit gelangen sie zum unteren Formular und können mittels Kundennummer und hinterlegter E-Mail-Adresse ein neues Passwort anfordern, welches Ihnen per E-Mail zugeschickt wird.

## Login

Wenn Sie sich bereits registriert haben, also einen Account besitzen, können Sie sich hier einloggen:



Benutzername (E-Mail):

Passwort:

**Einloggen**

[Passwort vergessen?](#)



Passwort vergessen:

**Neues Passwort**

# Anmeldung für eine Schulung

Je nachdem auf welchem Weg Sie sich eingeloggt haben, befinden Sie sich auf der Seite ANGEBOTE oder SCHULUNG BUCHEN.

Im ersteren Fall wählen Sie ein Schulungs-Angebot und klicken auf den Schalter „Zur Buchung“.

Der obere blaue Teil zeigt nochmals die Eckdaten zur Schulung selbst.

Alle nachfolgenden Felder müssen ausgefüllt, Häkchen gesetzt und Optionen gewählt werden.

Allein das Feld für den 2. Namen im Doppelzimmer ist kein Pflichtfeld. Und das ist ja auch nur im Doppelzimmer relevant.

Sofern Sie in Ihrem Profil einen Alternativ-Kontakt angelegt haben, erscheint im Formular über dem ersten Eingabefeld zusätzlich eine Checkbox, die Sie aktivieren können, damit die spätere Zahlungsaufforderung an diesen Kontakt gesendet wird.

Mit „Anmeldung senden“ schließen Sie diese ab. Sofern Sie keine Fehlermeldung erhalten, die auf Eingabelücken schließen, werden nun E-Mails generiert und versendet.

## Schulung buchen

Schulungs-Nr.:	20191004
Schulungstitel:	Steuer & Recht im Verein
Schulungstag:	10.01.2019
Beginn   Ende:	10:30 Uhr   16:30 Uhr
Preis/Person:	45.00 € (Leistungen siehe Teilnahmebedingungen)
Dozent(en):	Hat Recht / Steuerberater Weiss Alles / Anwalt Mit Hut / Anwaltsgehilfe
Schulungsinhalte:	Steuer & Recht, Steuer & Recht, Steuer & Recht, Steuer & Recht, Steuer & Recht, Steuer & Recht, Steuer & Recht, Steuer & Recht,
Zielgruppe:	VA für Steuer und Recht / Vorstände
Besonderheiten:	keine

**ANMELDER:**  
Musterverein Beispielstadt e.V., Kunden-Nummer: 109999  
Maximilian Mustermann, Irgedwo 7, 00000 Beispielstadt

**TEILNEHMER/IN:**

Vorname  Nachname

Telefon/Mobil  E-Mail

Strasse & Hausnummer  PLZ

Ort  Funktion

**Übernachtungsinformation:**  
Die Zahl der zu buchenden Übernachtungen ergibt sich aus dem angegebenen Daten der An- und Abreise. Geben Sie diese Daten aber auch an, wenn Sie keine Übernachtung benötigen.

Anreise:  Abreise:

Zimmerreservierung - EZ: ab 15.00 € / DZ: ab 25.00 € (je Nacht, inkl. Frühstück)  
Übernachtung im:  keine  EZ  DZ

Name 2. Person im DZ   
(rein informativ, separate Schulungs-Buchung erforderlich)

**ERKLÄRUNG:**  
Hiermit melden wir unser Verbands- bzw. Vereinsmitglied als Teilnehmer/in für das beschriebene Schulung verbindlich an. Eine Validierungs-Mail an die oben angegebene Anmelde-Mail Adresse werden wir umgehend bestätigen. Wir erwarten nach Ende der Anmeldefrist eine entsprechende Mitteilung über die Teilnahme und werden dann innerhalb der vorgegebenen Frist die Teilnehmergebühren überweisen. Über weitere Regelungen wurden wir in den Teilnahmebedingungen informiert.  
Uns ist bekannt, dass keine Reisekosten übernommen werden und die Übernachtungen am Abreisetag direkt von unseren Teilnehmern im Hotel bezahlt werden müssen.

Kenntnisnahme und Anerkennung der Teilnahmebedingungen  
 Durch die freiwillige Angaben der personenbezogenen Daten in diesem Formular und dem Anklicken des Buttons „Anmeldung senden“ anerkenne ich die Datenschutzerklärung und erkläre mich einverstanden, dass diese Daten für den vorgesehenen Verwendungszweck (Anmeldung von Teilnehmern für Schulungen / Rückfragen und Informationen zu Anmeldungen / Reservierung von Übernachtungen / Zusendung von Schulungsunterlagen) gespeichert und verwendet werden.




Wenn Sie sich selbst angemeldet haben wird nur eine Mail gesendet. Haben Sie einen anderen Teilnehmer angemeldet, bekommen Sie und der Teilnehmer/die Teilnehmerin jeweils eine E-Mail.

Die vorgenannten E-Mails enthalten u.a. die Aufforderungen die Anmeldung mittels des enthaltenen Links zu bestätigen oder abzulehnen.

Di 13.12.2018 15:19

SD Schulungen DFA <schulungen@deutsche-fastnachtakademie.de>  
ANMELDEBESTÄTIGUNG Schulung Kulturzentrum Deutsche Fastnachtakademie

An [REDACTED]



Guten Tag Lars Luft,  
die untenstehende Schulungs-Anmeldung für den/die Teilnehmer/in Susi Sonnenschein ist soeben bei uns eingegangen. Durch Klick auf nachfolgenden Link können Sie diese entweder bestätigen oder löschen:

[http://\[REDACTED\].validierung-anmeldung.php?vc=2d09d89ea06c12a8af748fe0b261a2b4](http://[REDACTED].validierung-anmeldung.php?vc=2d09d89ea06c12a8af748fe0b261a2b4)

Hinweise:  
Der/die angemeldete Teilnehmer/in bekommt die gleiche Aufforderung, bitte informieren Sie ihn/sie entsprechend. Die Anmeldung gilt als eingegangen, wenn sie doppelt bestätigt wurde.  
Eine Teilnahme bestätigung mit Zahlungsaufforderung geht Ihnen nach Anmeldeschluss zu.


Schulungs-Anmeldung:  
**Steuer und Recht im Verein**  
Termin: 10.01.2019  
Ort: Kitzingen  
Teilnehmer/in: Susi Sonnenschein, Sonnenallee 1, 00000Musterhausen  
Anreise: 2019-01-09, Abreise: 2019-01-10  
Übernachtung: Doppelzimmer  
2. Person im DZ: Lars Luft  
Anmelder: Lustige Narren Musterhausen e.V.

Freundliche Grüße  
Kulturzentrum Deutsche FastnachtAkademie

Di 04.12.2018 11:33

SD Schulungen DFA <schulungen@deutsche-fastnachtakademie.de>  
[REDACTED] HMERBESTÄTIGUNG Schulung Kulturzentrum Deutsche Fastnachtakademie

An lustig@ulivollmer.de



Guten Tag Susi Sonnenschein,  
Sie wurden soeben vom Lustige Narren Musterhausen e.V. für die Schulung Steuer und Recht im Verein am 10.01.2019 in Kitzingen angemeldet.  
Nachfolgend senden wir Ihnen die Teilnahmebedingungen und die Hinweise zum Datenschutz zur Einsicht. Bitte bestätigen Sie uns kurzfristig durch Klick auf den nachfolgenden Link, dass wir die unten aufgeführten persönlichen Daten von Ihnen entsprechend der Hinweise zum Datenschutz speichern und nutzen dürfen. Alternativ können Sie über den gleichen Link die Anmeldung auch löschen.

[http://\[REDACTED\].validierung-tn-anmeldung.php?vc=c8b36757add0c33ce56564f175f2be70](http://[REDACTED].validierung-tn-anmeldung.php?vc=c8b36757add0c33ce56564f175f2be70)

Erst mit Ihrer Bestätigung gilt die Anmeldung als eingegangen!  
Eine Teilnahmebestätigung erfolgt nach Anmeldeschluss an den Anmelder.

Hinweis:  
Mit der Bestätigung erkennen Sie die Teilnahmebedingungen sowie die Hinweise zum Datenschutz an.  
[http://www.deutsche-fastnachtakademie.de/dok/DFA\\_Teilnahmebedingungen.pdf](http://www.deutsche-fastnachtakademie.de/dok/DFA_Teilnahmebedingungen.pdf)  
[http://www.deutsche-fastnachtakademie.de/dok/DFA\\_Hinweise\\_zum\\_Datenschutz.pdf](http://www.deutsche-fastnachtakademie.de/dok/DFA_Hinweise_zum_Datenschutz.pdf)

Schulungs-Anmeldung / persönliche Daten:  
**Steuer und Recht im Verein**  
Termin: 10.01.2019  
Ort: Kitzingen  
Susi Sonnenschein, Sonnenallee 1, 00000 Musterhausen  
Telefon: 111-222333, E-Mail: [sonnenschein@\[REDACTED\]](mailto:sonnenschein@[REDACTED])  
Funktion: Schatzmeisterin  
Anreise: 2019-01-09, Abreise: 2019-01-10  
Übernachtung: Doppelzimmer  
An melder: Lustige Narren Musterhausen e.V.

Sie können der Datenspeicherung per E-Mail an [schulungen@deutsche-fastnachtakademie.de](mailto:schulungen@deutsche-fastnachtakademie.de) auch später widersprechen. Das entspricht folgerichtig einer Stornierung der Schulungs-Anmeldung. Wir löschen dann alle erfassten Daten über Ihre Person umgehend.

Freundliche Grüße  
Kulturzentrum Deutsche FastnachtAkademie

Hier rechts die Anmeldebestätigung für den Anmelder als Teilnehmer selbst:

## Validierung

Durch Klick auf den in den jeweiligen E-Mails enthaltenen Validierungslink gelangt man auf die Zielseite.

Dort klickt man auf „Bestätigen“, um die Richtigkeit der Anmeldung zu bestätigen, oder auf „Löschen“, wenn die Anmeldung nicht gewünscht/berechtigt war.


# Validierung einer Anmeldung

Bestätigen

Alternativ können Sie die Anmeldung auch löschen.  
Vorsicht: Der Schritt wäre endgültig!


Löschen

Do 13.12.2018 15:23

 Schulungen DFA <schulungen@deutsche-fastnachtakademie.de>  
ANMELDEBESTÄTIGUNG Schulung Kulturzentrum Deutsche Fastnachtakademie

An [REDACTED]

---



Guten Tag Lars Luft,  
die untenstehende Schulungs-Anmeldung für Sie selbst als Teilnehmer/in ist soeben bei uns eingegangen.  
Durch Klick auf nachfolgenden Link können Sie diese entweder bestätigen oder löschen:  
<http://.../validierung-anmeldung.php?vc=06598d45c853c36fb585095a08036f59>

Hinweis:  
Eine Teilnahmebestätigung mit Zahlungsaufforderung geht Ihnen nach Anmeldeschluss zu.

Schulungs-Anmeldung:  
**Steuer und Recht im Verein**  
Termin: 10.01.2019  
Ort: Kitzingen  
Teilnehmer/in: Lars Luft, Luftweg 11, 00000 Musterhausen  
Anreise: 2019-01-09, Abreise: 2019-01-10  
Übernachtung: Doppelzimmer  
2. Person im DZ: Susi Sonnenschein  
Anmelder: Lustige Narren Musterhausen e.V.

Freundliche Grüße  
Kulturzentrum Deutsche FastnachtAkademie

# Status der Anmeldungen

[Angebote](#) | [STATUS](#) | [Historie](#) | [Profil](#) | [FAQ](#)

## Anmelde-Status

Schulungs-Nr. und Titel	Teilnehmer/in Funktion	Anreise Abreise	Status Zeitstempel
1004 Steuer und Recht im Verein	Maximilian Mustermann Schatzmeister	2019-01-10 2019-01-10	2x validiert 2018-12-04
1004 Steuer und Recht im Verein	Luise Lustig Vorsitzende	2019-01-09 2019-01-10	2x validiert 2018-12-04

In der obigen Abbildung sind die beiden vorliegenden Anmeldungen zu sehen. In der rechten Spalte wird der aktuelle Status angezeigt. „2x validiert“ (**Status 2**) bedeutet, dass im Falle der ersten Anmeldung sowohl Anmelder als auch Teilnehmerin zugestimmt haben. Im zweiten Fall zählt die Validierung durch den Anmelder für sich selbst als Teilnehmer ebenfalls als 2x validiert.

Die Anmeldungen sind also im Rennen.

Erfolgt nach dem Anmeldeschluss eine Zusage in Verbindung mit der Zahlungsaufforderung, ist **Status 3** erreicht. **Status 4** bedeutet, dass die volle Schulungsgebühr eingegangen ist.

# Anmelde-Historie

Auf der Seite HISTORIE werden die zurückliegenden Schulungsanmeldungen aufgelistet, sobald die betreffenden Schulungen durchgeführt wurden und inaktiv sind.

## Profil bearbeiten

Auf dieser Seite (nebenstehende Abbildung) finden Sie 3 kleine Formulare vor:

1. Ihre Profildaten, die Sie hier ändern oder korrigieren können. Sie erhalten bei Änderungen eine E-Mail zur Bestätigung der gespeicherten Daten.
2. Sie möchten Ihr Passwort ändern? Glückwunsch! Das sollte man häufiger tun. Passwort eingeben und auf den Button klicken. Das neue Passwort wird Ihnen zur Sicherheit als E-Mail zugeschickt.
3. Den bereits erwähnten optionalen Alternativ-Kontakt können Sie im untersten Formular erfassen und speichern.

**Mein Profil**

Kunden-Nummer:	109999
Verband/Verein:	<input type="text" value="Musterverein Beispielstadt e.V."/>
Vorname:	<input type="text" value="Maximilian"/>
Nachname:	<input type="text" value="Mustermann"/>
Telefon (Festn. o. mobil):	<input type="text" value="098-765432"/>
E-Mail:	<input type="text" value="musterman [REDACTED]"/>
Strasse:	<input type="text" value="Irgedwo 7"/>
PLZ:	<input type="text" value="00000"/>
Ort:	<input type="text" value="Beispielstadt"/>

**Änderungen speichern und Mail senden**

**Neues sicheres Passwort eingeben:**

Passwort (8-12 stellig):

**Passwort speichern und Mail senden**

**Alternativ-Adresse zu obigem Account (optional):**

Vorname:	<input type="text"/>
Nachname:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>
Strasse:	<input type="text"/>
PLZ:	<input type="text"/>
Ort:	<input type="text"/>

**Daten speichern**